

ДОГОВІР
позички майна,
що є комунальною власністю міста

м. Черкаси

№ 1888

18 січня 2018 року

Департамент економіки та розвитку Черкаської міської ради, надалі Позичкодавець, в особі заступника директора департаменту Гуріненко Людмили Анатоліївни, яка діє на підставі Положення про департамент економіки та розвитку Черкаської міської ради, з однієї сторони, та Придніпровська районна організація ветеранів, надалі Користувач, в особі голови організації Марінченко Алли Філаретівни, яка діє на підставі Статуту Організації ветеранів України та виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців дата 30.08.2005 та номер запису: № 1 026 120 0000 003170, з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Позичкодавець передає, а Користувач приймає в тимчасове безоплатне користування відповідно до рішення Черкаської міської ради від 17.01.2018 № 2-2869 «Про передачу для безоплатного користування Придніпровській районній організації ветеранів майна, що розташоване за адресою: м.Черкаси, бул.Шевченка, 307» на строк, що обумовлений цим Договором,

нежитлове приміщення, надалі Об'єкт, яке розташоване за адресою: м. Черкаси, **бул. Шевченка, 307**, загальна площа якого становить **13,60 кв.м** згідно з планом (Додаток № 1).

1.2. Вказаний в п. 1.1. Об'єкт передається Користувачеві згідно з Актом прийому – передачі (Додаток № 2) з комунікаціями, що конструктивно з'єднанні з переданим Об'єктом.

1.3. Об'єкт використовується для розміщення Придніпровської районної організації ветеранів.

1.4. Використання майна третіми особами, без дозволу Позичкодавця, не допускається.

2. Термін дії Договору

Сторони керуючись ч.3 ст.631 ЦК України домовились, що всі умови цього Договору позички майна розповсюджують свою дію на відносини, які виникли між сторонами з **01 грудня 2017 року по 31 жовтня 2020 року**

3. Права та обов'язки Позичкодавця

3.1. Позичкодавець має право:

- а) здійснювати контроль наданого в користування майна на предмет його стану та умов експлуатації;
- б) вимагати використання майна згідно з умовами Договору;
- в) вносити пропозиції щодо зміни умов Договору;
- г) на відчуження майна;
- д) у будь-який час розірвати цей Договір та вимагати повернення Об'єкту.

3.2. Позичкодавець зобов'язаний:

- а) не втручатися в господарську діяльність Користувача та не вимагати виконання будь-яких зобов'язань, не передбачених цим Договором.

4. Права та обов'язки Користувача

4.1. Користувач має право:

- а) самостійно здійснювати власну господарську діяльність використовуючи майно згідно з п. 1.3. Договору;
- б) з дозволу Позичкодавця робити переобладнання майна, якщо це не веде до погіршення стану останнього;
- в) вносити пропозиції щодо зміни умов Договору;
- г) повернути річ, передану йому у користування, в будь який час – до спливу строку Договору.

4.2. Користувач зобов'язаний:

- а) використовувати майно відповідно до умов Договору, запобігаючи його пошкодженню, псуванню, дотримуючись протипожежних та санітарних правил;
- б) за рахунок власних коштів проводити капітальний та поточний ремонт приміщення і обладнання (в тому числі дах, зовнішні стіни), за умови погодження з Позичкодавцем;
- в) повернути, по Акту прийому – передачі майно, передане в користування в належному стані, не гіршому ніж на момент передачі в користування в 10 - денний термін з моменту припинення або розірвання Договору;
- г) відшкодувати Позичкодавцю збитки в разі погіршення стану майна з вини Користувача;
- д) в разі зміни юридичної адреси або розрахункового рахунку, в триденний строк повідомити про це письмово Позичкодавця;
- є) забезпечити доступ співробітників Позичкодавця до майна на його вимогу, а при необхідності і працівників аварійних і спеціальних служб;
- ж) утримувати (при наявності) прилеглу територію відповідно до Правил благоустрою міста Черкаси;
- з) протягом місяця з дати укладення Договору **застрахувати** Об'єкт на користь Позичкодавця на весь термін дії договору від вогневих ризиків, ризиків стихійних явищ, аварії інженерних комунікацій, інших майнових ризиків та ризику знищення або пошкодження майна в результаті протиправних дій (*Копію договору страхування у той же строк передати Позичкодавцю*);
- і) при підписанні Договору Користувач зобов'язаний **укласти з власником землі цивільно-правову угоду про плату за фактичне використання землі**;
- ї) користуватися майном особисто та за його призначенням;
- к) якщо майно потребує особливого догляду, повідомити Позичкодавця про відмову від Договору не пізніше як за сім днів до повернення майна;
- л) при настанні дати закінчення договору, вказаної у розділі 2 цього Договору, Користувач зобов'язується протягом двох календарних днів повернути Позичкодавцю Об'єкт в такому самому стані, в якому він перебував на момент його передачі Користувачеві;
- м) Об'єкт вважається поверненим Позичкодавцю Користувачем з моменту підписання Акту прийому – передачі Об'єкта уповноваженими представниками сторін та скрепленням цього Акту їх печатками.

5. Відповідальність сторін

5.1. Позичкодавець не відповідає по зобов'язаннях Користувача, так як і останній не відповідає по зобов'язаннях Позичкодавця.

5.2. Позичкодавець не несе відповідальності за нанесені збитки Користувачеві внаслідок аварій інженерних комунікацій, що знаходяться в приміщеннях або за його межами.

5.3. В разі використання Користувачем майна не у відповідності з п. 1.3. Договору, невиконання п.п. а), г) п. 4.2., перевищення повноважень по п. 1.4. з Користувача стягується на користь Позичкодавця штраф у розмірі 50 (п'ятидесяти) неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, або Позичкодавець має право вимагати розірвання Договору і повернення майна.

5.4. Невиконання або неналежне виконання умов Договору є підставою для **розірвання договору позички майна та притягнення Користувача до відповідальності** згідно з Договором та діючим законодавством України. Способом забезпечення виконання зобов'язань Користувача за цим Договором є неустойка (штраф).

5.5. Якщо після припинення Договору Користувач не повертає майно, Позичкодавець має право вимагати його примусового повернення, а також сплати штрафу в розмірі 50 (п'ятидесяти) неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

6. Умови зміни, розірвання Договору та вирішення спорів

6.1. Спори, що виникають у ході виконання цього Договору, вирішуються за згодою сторін. В разі недосягнення останньої, зацікавлена сторона має право звернутися до Господарського суду.

6.2. Договір може бути змінено, припинено або розірвано:

- якщо майно потрібне Позичкодавцю у зв'язку з непередбаченими обставинами;
- Об'єкт Користувачем самостійно передано у користування іншій особі;
- в результаті недбалого поводження Користувачем з Об'єктом, що приведе до його знищення або пошкодження;
- порушення умов Договору протилежною стороною;

- по закінченні терміну дії Договору;
- загибелі Об'єкту;
- в разі ліквідації Користувача.

6.3. Пропозиції щодо зміни та доповнення до Договору розглядаються сторонами в місячний термін.

7. Інші умови Договору

7.1. З моменту прийняття Об'єкту до моменту страхування останнього, ризик його випадкової загибелі та пошкодження несе Користувач.

7.2. Користувач не має переважного права перед іншими особами на купівлю майна, переданого в користування.

7.3. Поточний ремонт майна, переданого в користування проводиться Користувачем за власний рахунок і компенсації Позичкодавцем не підлягає.

Капітальний ремонт майна, переданого в користування здійснюється Користувачем за рахунок власних коштів за згодою Позичкодавця.

7.4. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються законодавством України.

7.5. Договір укладено у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному у кожній стороні.

Додатки та доповнення до цього Договору є його невід'ємними частинами.

Додатки: 1. План приміщення.

2. Акт прийому – передачі.

8. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін

Позичкодавець:

Департамент економіки та розвитку
Черкаської міської ради

18000, Черкаська обл., місто Черкаси,
вулиця Байди Вишневецького, будинок 36
Код: 33457208

Банк одержувача:

ГУДКСУ у Черкаській області
Код банку: 854018

Розрахунковий рахунок:
35424201039739

тел. 35 21 53, 37 28 37, 36 01 88

e-mail: depec@ukr.net

Користувач:

Придніпровська районна організація ветеранів

18005, Черкаська область,
м. Черкаси, бул. Шевченка, 307, к. 129
Ідентифікаційний код: 25660306

тел. (0472) 35 23 66, (+38096) 5454456

Заступник директора департаменту



Л.А.Гуріненко

Голова організації



А.Ф. Марінченко

ПЛАН

поверхів поверхівбудинку літер "А-4"

адміністративна будівля
(призначення)

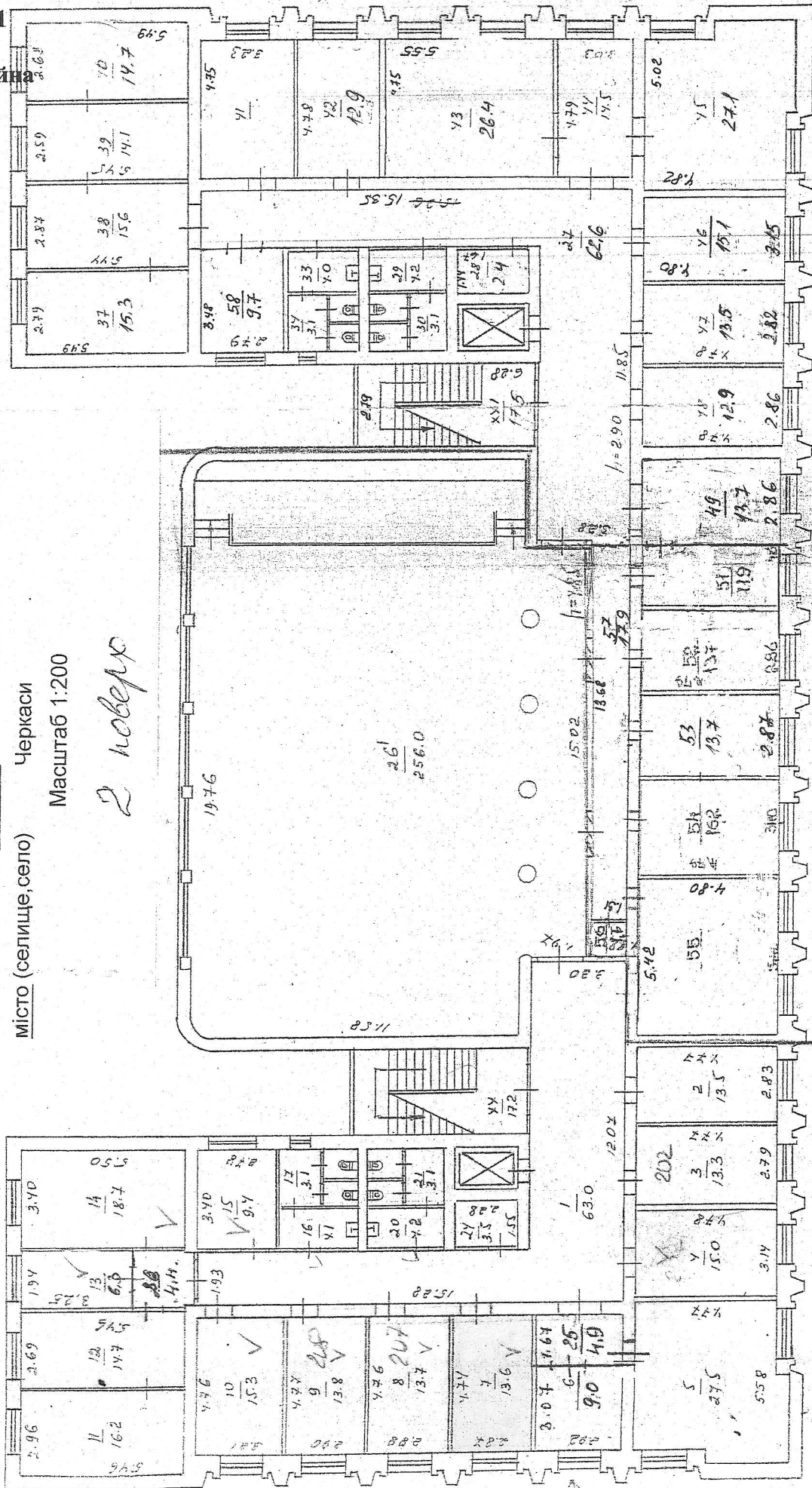
вул. (пров., площа, бульвар) Шевченка № 307

місто (селище, село) Черкаси

Масштаб 1:200

2 поверх

Додаток № 1
до договору
позички майна
№ 1888



$S = 13,6 m^2$

Додаток 2
до договору позички
майна № 1888

А К Т

*приймання-передачі об'єкта нерухомості
за адресою: м. Черкаси, б-р Шевченка, 307*

Від «18» січня 2018 року

м. Черкаси

На підставі договору позички майна № 1888 від 18 січня 2018 року, укладеного департаментом економіки та розвитку Черкаської міської ради (Позичкодавець), в особі заступника директора департаменту Гуріненко Людмили Анатоліївни та Придніпровською районною організацією ветеранів (Користувач), в особі голови організації Марінченко Алли Філаретівни, складено Акт про передачу об'єкта нерухомості (нежитлове приміщення другого поверху адмінбудівлі) за адресою: м. Черкаси, б-р Шевченка, 307, площею 13,60 кв.м

в позичку терміном з 01 грудня 2017 року по 31 жовтня 2020 року.

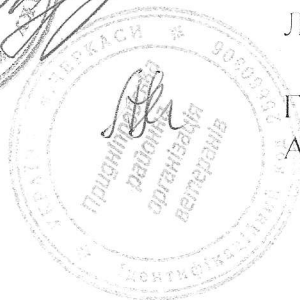
Приміщення передається у задовільному санітарно - технічному стані.

Передав

Прийняв



Заступник директора департаменту
Л.А. Гуріненко



Голова організації
А.Ф. Марінченко